

### 備品借入申請書

ぐんまこどもの国児童会館長 様

(申請者)

住 所

団 体 名

代表者名

T E L

( )

印

下記により借入の申請をする

#### 記

- 1 目 的
- 2 使用場所
- 3 借入備品 下記、貸出備品表のとおり
- 4 借入期間 自 年 月 日  
至 年 月 日
- 5 受取方法 直接来館、業者配送(宅配便)、その他( )
- 6 そ の 他 返却の際必ず使用報告書(第2号様式)を提出してください。
- 7 貸出備品表

備 品 名	数 量	備 考
貸出日 年 月 日	借入備品受取者名 印	
返却日 年 月 日	貸出備品受取者名 印	
備 考		

使用報告書

取扱者氏名		使用日	
		自	年 月 日
		至	年 月 日
備 品 名	利 用 の 状 況	利用人数	破 損 等 の 状 況

上記のとおり報告します。

年 月 日

住 所  
団 体 名  
代 表 者 名

印

ぐんまこどもの国児童会館長 様